

Na osnovu člana 55. stav (2) Zakona o organizaciji organa uprave u HNK („Službene novine HNK“ broj: 9/09) i člana 28. stav (4) Zakona o koncesijama Hercegovačko-neretvanskog kantona („Službene novine HNK“ broj: 1/13, 7/16) Ministar privrede Hercegovačko-neretvanskog kantona donosi :

P R A V I L N I K
o
prijedlogu, dokumentaciji i postupku za dodjelu koncesije za eksploataciju mineralnih sirovina putem samoinicijativne ponude

POGLAVLJE I – OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se sadržaj prijedloga, dokumentacija i postupak za dodjelu koncesije za eksploataciju mineralnih sirovina putem samoinicijativne ponude na području Hercegovačko-neretvanskog kantona.

Član 2.

Prijedlog za dodjelu koncesije za eksploataciju mineralnih sirovina putem samoinicijativne ponude (u daljem tekstu: prijedlog za dodjelu koncesije) može se podnijeti za nemetalne mineralne sirovine, uključujući sve sekundarne mineralne sirovine utvrđene posebnim zakonom.

POGLAVLJE II- PRIJEDLOG ZA DODJELU KONCESIJE

Član 3.

Prijedlog za dodjelu koncesije sadrži slijedeće podatke:

- a) naziv i adresu podnosioca prijedloga (mjesto, ulica i broj, broj telefona, ime i prezime osobe za kontakt i druge podatke koji mogu poslužiti za efikasniju komunikaciju),
- b) predmet koncesije,
- c) koordinate i površinu prostora na kome se traži koncesija,
- d) razlog za davanje koncesije,
- e) podatke o načinu i rokovima obezbjeđenja sredstava za finansiranje koncesione djelatnosti i drugih finansijskih obaveza koncesionara,

- f) rok trajanja koncesije,
- g) osnovne uslove za realizaciju koncesije,
- h) namjena korištenja predmeta koncesije,
- i) ocjenu o očekivanim prihodima i rashodima u vezi sa predmetom koncesije za sve vrijeme za koje se daje koncesija i tehnološke mogućnosti za njezino izvršavanje,
- j) podatke o uticaju na infrastrukturu i druge privredne oblasti kao i uticaju koncesione djelatnosti na jedinstvo tehničko-tehnoloških sistema i njihovo efikasno funkcionisanje i racionalno upravljanje,
- k) način plaćanja izvršavanja koncesionih obaveza,
- l) ocjenu o uticanju djelatnosti koja je predmet koncesije na životnu sredinu,
- m) ocjenu o potrebnom broju radnih mjesta i kvalifikovane radne snage u vezi sa izvršavanjem koncesije,
- n) podatke o neophodnosti rješavanja imovinsko-pravnih odnosa,
- o) druge podatke vezane za specifičnost predmeta koncesije.

Član 4.

Uz prijedlog za dodjelu koncesije, podnosi se dokumentacija kojom se dokazuje ispunjenost uslova koji se odnose na: ekonomske, finansijske, socijalne, stručne i tehničke pokazatelje, kao i uticaj radova i objekata na životnu sredinu, a čije ispunjenje je neophodno za dodjelu predmetne koncesije.

Član 5.

(1) U prilogu prijedloga za dodjelu koncesije, podnosi se slijedeća dokumentaciju (u originalu ili ovjerenj kopiji, ne starija od 3 mjeseca od dana dostavljanja prijedloga) kojom se dokazuje ispunjenost pokazatelja iz člana 4. ovog Pravilnika:

- a) Opći podaci o privrednom društvu:
 - 1) Izvod iz sudskog registra sa upisanim šiframa djelatnosti koje se odnose na eksploataciju mineralne sirovine za koju se podnosi zahtjev za dodjelu koncesije;
 - 2) Uvjerenje o poreznoj registraciji;

- 3) Uvjerenje o registraciji obaveznika poreza na dodanu vrijednost (ukoliko je obaveznik po Zakonu o porezu na dodanu vrijednost).
- b) Ekonomski pokazatelji:
- 1) Studija ekonomske opravdanosti za eksploataciju predmetne mineralne sirovine.
- c) Finansijski pokazatelji:
- 1) Potvrda banke ili druge finansijske institucije da podnosilac zahtjeva raspoláže potrebnim finansijskim sredstvima ili potvrda banke da će podnosiocu prijedloga obezbijediti potrebna finansijska sredstva za realizaciju predmeta koncesije;
 - 2) Bilans stanja i Bilans uspjeha privrednog društva za posljednje tri godine (za društva koja posluju manje od tri godine, potrebno je dostaviti minimalno posljednji Bilans stanja i Bilans uspjeha)
 - 3) Potvrda/uvjerenje nadležnog poreskog organa o redovnom plaćanju poreza i doprinosa;
 - 4) Potvrda/ uvjerenje o izmirenim obavezama po osnovu PDV-a (ukoliko je obaveznik po Zakonu o porezu na dodanu vrijednost);
 - 5) Dokaz o izmirenim obavezama po osnovu plaćanja koncesione naknade za eksploataciju mineralne sirovine (ukoliko je privredno društvo već ranije imalo zaključen ugovor o koncesiji).
 - 6) Ovjerenu izjavu odgovornog lica da društvo u prethodnom periodu nije imalo zaključenih ugovora o koncesiji
- d) Dobar ugled privrednog društva:
- 1) Uvjerenje nadležnog suda da privredno društvo i odgovorna osoba u privrednom društvu nije osuđivana za krivično djelo u prethodnih pet godina od dana podnošenja zahtjeva;
 - 2) Uvjerenje nadležnog organa unutrašnjih poslova da odgovorno lice nije osuđivano za krivična djela;
 - 3) Uvjerenje nadležnog suda da privredno društvo ni(je) pod stečajem ili likvidacijom (ukoliko je društvo pod stečajem, dužno je dostaviti usvojen plan reorganizacije društva i dokaz da je na dan otvaranja stečajnog postupka imalo više od 100 zaposlenika)
- e) Stručna i tehnička osposobljenost privrednog društva:

- 1) Prikaz zaposlenih stručnih radnika i njihovih referenci i opreme kojom društvo raspolaže;
- 2) Lista referenci podnosioca prijedloga za dodjelu koncesije (prikaz rudarskih radova koje društvo obavlja ili je obavljalo u posljednje tri godine sa ukupnim vrijedonosnim iznosima, datumima i primateljima),
- 3) Ovjerenu izjavu odgovornog lica da društvo da sada nije izvodilo rudarske radove,
- 4) Dokumentacija koja se odnosi na odobrena i izvršena geološka istraživanja mineralne sirovine čija je eksploatacija predmet koncesije (projekat detaljnih geoloških istraživanja, odobrenje za izvođenje geoloških istraživanja, elaborat i izvještaj o provedenim geološkim istraživanjima, elaborat o klasifikaciji, kategorizaciji i proračunu rezervi mineralne sirovine, rješenje o potvrđivanju količina i kvaliteta mineralne sirovine i ostala dokumentacija u vezi sa geološkim istraživanjima).

f) Podaci o zemljištu na kojem će se vršiti eksploatacija:

- 1) Situacioni plan - kartu sa ucrtanim granicama eksploatacionog polja u mjerilu koje omogućava da se na njegovoj podlozi u prirodi mogu odrediti granice eksploatacionog prostora (R 1:500 ili 1:1000), sa javnim, saobraćajnim i drugim objektima koji se nalaze na tom prostoru, sa koordinatama prelomnih tačaka eksploatacionog polja, uz naznaku općine na čijem se području eksploataciono polje nalazi,
- 2) Zemljišnoknjižni izvadak, kopija katastarskog plana i posjedovni list za parcele na kojim će se vršiti istraživanje;
- 3) Urbanistička saglasnost za eksploataciju mineralne sirovine koja je predmet koncesije;
- 4) Okolinska dozvolu za eksploataciju mineralne sirovine koja je predmet koncesije;
- 5) Dokaz da je podnosilac prijedloga za dodjelu koncesije regulisao imovinsko-pravne odnose sa vlasnikom zemljišta na kojem će se vršiti eksploatacija mineralne sirovine (ukoliko se radi o zemljištu u privatnom vlasništvu)

(2) U svrhu utvrđivanja osnovanosti prijedloga za dodjelu koncesije, može se tražiti i dostava drugih dokaza.

Član 6.

- (1) Ako se nakon zaprimanja prijedloga za dodjelu koncesije, utvrdi da uz prijedlog nije dostavljen neki od dokumenata iz člana 5. Pravilnika, Ministarstvo će pozvati podnosioca prijedloga da u roku od najduže 90 dana dostavi potrebni dokument.
- (2) Dužina roka iz stava (1) zavisi od vrste dokumenta koji nedostaje, o čemu odlučuje Ministarstvo, u svakom konkretnom slučaju.
- (3) Ukoliko podnosilac prijedloga, u ostavljenom roku, ne dostavi traženi dokument, prijedlog za dodjelu koncesije će se odbaciti, o čemu će se podnosiocu prijedloga dostaviti obavještenje.

Član 7.

(1) Studija ekonomske opravdanosti projekta je pisani projekat o stepenu tehničko-tehnološke, socijalne, pravne i ekonomske opravdanosti dodjele koncesije, a koja sadrži slijedeće:

a) Korica studije sadrži:

- 1) naziv i logo nosioca izrade studije (u gornjem dijelu stranice),
- 2) naziv studije (na sredini stranice),
- 3) mjesto, mjesec i godina izrade studije (u donjem dijelu stranice).

b) Prva stranica sadrži:

- 1) naziv i logo nosioca izrade studije (u gornjem dijelu stranice),
- 2) naziv studije (na sredini stranice)
- 3) ime i potpis odgovornog obrađivača (donji lijevi ugao stranice),
- 4) ime i potpis ovlaštenog lica ispred nosioca izrade studije (donji desni ugao stranice),
- 5) pečat nosioca izrade studije (na potpisu ovlaštenog lica).

c) Druga stranica sadrži:

- 1) naziv investitora (naručioca) izrade studije,
- 2) naziv lokaliteta,
- 3) naziv i vrsta mineralne sirovine,
- 4) naziv nosioca izrade studije,
- 5) naziv studije,
- 6) ime i potpis odgovornog obrađivača,
- 7) ime i potpis saradnika,
- 8) mjesto, mjesec i godina izrade studije.

d) Opća dokumentacija obuhvata:

- 1) rješenje kojim je odobreno izvođenje geoloških istraživanja mineralne sirovine,
 - 2) rješenje kojim se potvrđuje kvalitet i rezerve mineralne sirovine,
 - 3) rješenje o registraciji u sudski registar nosioca izrade studije,
 - 4) uvjerenje o položenom stručnom ispitu za odgovornog obrađivača i saradnika ili diploma o završenom fakultetu za struke koje ne podliježu polaganju stručnog ispita.
- (2) Sadržaj studije obuhvata numerisane nazive poglavlja, tačke i podtačke sadržane u studiji kao i spisak grafičkih priloga i dokumentacionog materijala (ukoliko ih ima).
- (3) Obavezna poglavlja koja studija mora sadržavati:
- a) uvod (osnovni podaci o investitoru, autorima studije i ciljevima investiranja),
 - b) opis predmeta koncesija (opis lokaliteta ležišta, prostorna lokacija predmeta koncesije, funkcija predmeta koncesije, značaj predmeta koncesije u sistemu ili mreži, planirani vijek projekta, procjena javnog interesa),
 - c) analiza i ocjena razvojnih mogućnosti investitora (opšti podaci o investitoru, analiza dosadašnjeg razvoja (proizvodni program, tehnologija, tržište, organizacija i kadrovi, podaci o poslovanju, ulaganjima i dr.),
 - d) prognoza budućeg razvoja (proizvodni program, tehnologija, tržište, organizacija, kadrovi, podaci o poslovanju i ulaganjima i dr.),
 - e) ocjena u uslovima neizvjesnosti (geografsko-ekonomske karakteristike područja, morfološko-hidrološke i klimatske karakteristike područja, istorijat dosadašnjih istraživanja područja, geološka građa šireg područja ležišta, opće i geološke karakteristike ležišta, ocjena praga rentabilnosti, analiza osjetljivosti, analiza vjerovatnoće),
 - f) analiza tržišta (osnovne karakteristike proizvoda ili usluga, analiza ponude i potražnje, procjena moguće prodaje i prodajnih cijena),
 - g) analiza nabavnog tržišta (specifikacija i opis potrebnih inputa, analiza i mogućnosti nabavke potrebnih inputa, ocjena mogućnosti supstitucije potrebnih inputa, prognoza nabavnih cijena),
 - h) prostorni i lokacijski aspekt (usaglašenost sa prostornim i urbanističkim planovima, posljedice raseljavanja i eksproprijacije, uticaj na prostorni i urbanistički razvoj područja, analiza mikrolokacije, izbor i ocjena podobnosti mikrolokacije),
 - i) analiza životne sredine i zaštite na radu (analiza lokacije, ocjena i izbor lokacije, analiza i mogućnosti uticaja na životnu sredinu, prijedlog mjera zaštite životne

- sredine, ocjena ekološke podobnosti, analiza uticaja proizvodnje na radnike, prijedlog mjera zaštite na radu,
- j) analiza organizacionih i kadrovskih aspekata (prijedlog makroorganizacije, prijedlog mikroorganizacije, organizovanje i funkcionisanje proizvodnje i drugih funkcija, određivanje potrebnih kadrova, obuka, specijalizacija i usavršavanje kadrova),
 - k) analiza izvodljivosti i dinamika realizacije projekta (analiza mogućnosti izvođenja projekta, faze izvođenja projekta, terminski plan realizacije projekta, dinamika ulaganja bazirana na terminskom planu, dinamika ulaganja po namjeni, organizacija i sistem upravljanja realizovanim projektom),
 - l) ekonomsko-finansijska analiza (proračun potrebnih ulaganja u stalna i obrtna sredstva, izvor finansiranja i obaveze prema izvorima, projekcija bilansa stanja, bilansa uspjeha, novčanog toka, ekonomski i društveni tok projekta),
 - m) ocjena projekta (finansijska ocjena sa pokazateljima efikasnosti i opremljenosti, neto sadašnje vrijednosti, interna stopa rentabilnosti, period povrata uloženog kapitala procjena likvidnosti i društvena ocjena),
 - n) prikaz generalnog projekta i tehničko-tehnološkog rješenja (prikaz izrade generalnog projekta, tehničko-tehnološka rješenja generalnog projekta, mogućnosti i ograničenja),
 - o) zaključna razmatranja sa potpisom odgovornog obrađivača i pečatom nosioca izrade studije,
 - p) spisak korištene literature i dokumentacije (pri čemu se navodi: ime i prezime autora, godina izdavanja, naziv rada, časopis, glasilo ili fond stručne dokumentacije, mjesto izdavanja odnosno čuvanja stručne fondovske dokumentacije).

Član 8.

Dokumentaciju iz člana 5. stav (1) tačka e) alineja 4), podnosilac prijedloga za dodjelu koncesije neće morati dostavljati, ukoliko Ministarstvo raspolaže istom u službenoj evidenciji.

POGLAVLJE III- POSTUPAK

Član 9.

- (1) Za razmatranje prijedloga za dodjelu koncesije i dokumentacije dostavljene u prilogu istog, Ministar privrede Hercegovačko-neretvanskog kantona rješenjem

imenuje komisiju iz reda državnih službenika Ministarstva privrede Hercegovačko-neretvanskog kantona.

- (2) Komisiju čine četiri člana odgovarajuće struke i to: diplomirani inženjer rudarstva, diplomirani inženjer geologije, diplomirani ekonomist i diplomirani pravnik.
- (3) Zadatak komisije je da utvrdi da li je prijedlog za dodjelu koncesije i dokumentacija iz člana 3., 5. i 7. ovog Pravilnika dostavljena u potpunosti, te da li je dokumentacijom dokazano ispunjenje uslova iz člana 4. Pravilnika.
- (4) Svaki od članova komisije, prijedlog i dokumentaciju iz stava (1) ovog člana razmatra u okviru svojih stručnih znanja i kvalifikacija.
- (5) Rješenjem iz stava (1) ovog člana propisuju se poslovi i zadaci svakog od člana komisije.
- (6) O svom radu komisija vodi zapisnik.

Član 10.

- (1) Ukoliko komisija utvrdi da je podnosilac prijedloga dostavio svu potrebnu dokumentaciju, svaki od članova će shodno članu 9. stav (3) i (4) ovog Pravilnika pristupiti utvrđivanju pokazatelja iz člana 4. ovog Pravilnika.
- (2) Komisija će izraditi Izvještaj o sadržaju dostavljene dokumentacije koji će sadržavati slijedeće:
 - a) informaciju o potpunosti dokumentacije,
 - b) informaciju da je dokumentacija formalno ispravna (da je dostavljena u originalu ili ovjerenoj kopiji - ne starije od 3 mjeseca),
 - c) informaciju o urednoj registraciji pravnog subjekta,
 - d) informaciju o kvaliteti studije ekonomske opravdanosti projekta,
 - e) informaciju o raspolaganju ili mogućnošću obezbijedenja potrebnih finansijskih sredstava potrebnih za realizaciju predmeta koncesije,
 - f) informacija o podacima iz Bilansa stanja i Bilansa uspjeha privrednog društva,
 - g) informaciju da li privredno društvo redovno izmiruje svoje poreske obaveze, doprinose za PIO/MIO i zdravstveno osiguranje,
 - h) informaciju da li je privredno društvo redovno plaćalo/plaća koncesijske naknade (ukoliko je već imalo ili ima zaključen ugovor o koncesiji),

- i) informaciju da li je privredno društvo i odgovorna osoba osuđivana za prekršaj odnosno krivično djelo, te da li se protiv njih vodi prekršajni odnosno krivični postupak,
- j) informaciju da li je privredno društvo pod stečajem ili likvidacijom (ukoliko je otvoren stečaj, informacija o tome da li je usvojen plan reorganizacije društva i da li je na dan otvaranja stečajnog postupka imalo više od 100 zaposlenika),
- k) informaciju o listi referenci privrednog društva, zaposlenim stručnim radnicima, njihovim referencama i opremi kojom društvo raspolaže,
- l) informaciju o odobrenim i izvršenim geološkim istraživanjima mineralne sirovine koja je eksploatacija predmet koncesije,
- m) informaciju o tome da li je podnosiocu prijedloga za dodjelu koncesije izdata urbanistička saglasnost za eksploataciju mineralne sirovine koja je predmet koncesije;
- n) informaciju o tome da li je podnosiocu prijedloga za dodjelu koncesije izdata okolinska dozvola za eksploataciju mineralne sirovine koja je predmet koncesije i
- o) informaciju o zemljištu na kojem će se vršiti koncesija i uređenim imovinsko-pravnim odnosima sa vlasnikom zemljišta.

(3) Izvještaj iz stava (2) ovog Pravilnika sa Prijedlogom za dodjelu koncesije sa priložima, komisija će dostaviti Ministru, a u cilju davanja mišljenja i provođenja procedure iz člana 28. Zakona o koncesijama Hercegovačko-neretvanskog kantona („Službene novine HNK“ broj: 1/13).

Član 11.

- (1) Ukoliko komisija utvrdi da dostavljenom dokumentacijom nije dokazano ispunjenje uslova iz člana 4. ovog Pravilnika, Ministarstvo će o tome obavijestiti podnosioca prijedloga sa pozivom da u roku od 90 dana od dana prijema obavještenja dostavi dokumente kojim će dokazati ispunjenje uslova za dodjelu koncesije.
- (2) Rok iz stava (2) može se produžiti za dodatnih 30 dana, ukoliko podnosilac prijedloga podnese zahtjev za produženje tri dana prije isteka roka, a najkasnije tri dana nakon isteka roka iz stava (2) ovog Pravilnika.

- (3) Ukoliko podnosilac prijedloga u ostavljenom roku ne dostavi dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 4. Pravilnika, postupak za dodjelu koncesije će se okončati, o čemu će se podnosiocu zahtjeva dostaviti obavještenje.

POGLAVLJE IV- PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 12.

Svi postupci za dodjelu koncesije koji do stupanja na snagu ovog Pravilnika nisu okončani, završit će se prema odredbama ovog Pravilnika.

Član 13.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o prijedlogu, dokumentaciji i postupku za dodjelu koncesije za eksploataciju mineralnih sirovina putem samoinicijativne ponude („Službene novine HNK“ broj: 9/13 i 5/14).

Član 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana njegovog objavljivanja u „Službenim novinama HNK“.

Ministar

Željko Laketić

**Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
Ministarstvo privrede**

**Broj: 07-02a)-02-48-12/18
Mostar, 03.04.2018. godine**