

Na osnovu člana 55. stav (2) tačka b) Zakona o organizaciji uprave u Hercegovačko-neretvanskom kantonu ("Službene novine HNK", broj: 9/09), a u vezi sa članom 90. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 39/14), te članom 8. Pravilnika o postupku direktnog sporazuma ("Službeni glasnik BiH", broj: 90/14), kantonalni ministar privrede donosi

INTERNI PRAVILNIK O POSTUPKU DIREKTOG SPORAZUMA

Član 1.

(Predmet Pravilnika)

- (1) Ovim Pravilnikom definiše se postupak javne nabavke roba, usluga i radova putem direktnog sporazuma iz člana 90. Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu: Zakon).

Član 2.

(Uslovi za primjenu direktnog sporazuma)

- (1) Postupak direktnog sporazuma se može provesti kada je procijenjena vrijednost istovrsnih roba, usluga ili radova na godišnjem nivou jednaka ili manja od 6.000,00 KM
- (2) Ugovorni organ može tokom jedne godine za isti predmet nabavke potrošiti do 6.000,00 KM putem ovog postupka.
- (3) Ugovorni organ može započeti postupak direktnog sporazuma, ako je takva nabavka predviđena planom nabavki ili kada ugovorni organ donese posebnu odluku o pokretanju direktnog sporazuma u skladu sa članom 17. stav (1) Zakona.

Član 3.

(Principi dodjele direktnog sporazuma)

Postupak direktnog sporazuma se provodi na način da se osigura poštovanje principa iz člana 3. Zakona.

Član 4.

(Početak postupka)

- (1) Procjenjivanje vrijednosti javne nabavke koja se dodjeljuje direktnim sporazumom vrši se u skladu sa članom 15. Zakona.
- (2) Procijenjena vrijednost mora biti važeća u trenutku kada ugovorni organ zatraži prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više privrednih subjekata.
- (3) Postupak direktnog sporazuma započinje donošenjem odluke ili rješenja u pisanom obliku koji sadrži sve elemente iz člana 18. stav (1) Zakona.

Član 5.

(Izvršenje postupka)

- (1) Ugovorni organ ispituje tržište te traži pismeni prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više privrednih subjekata koji obavljaju djelatnost koja je predmet javne nabavke.

- (2) Nakon što primi prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više ponuđača, a prije zaključivanja direktnog sporazuma, ugovorni organ:
- a) pregovara sa ponuđačem/ponuđačima o cijeni i/ili
 - b) prihvata prijedlog cijene ili ponudu jednog ponuđača i/ili
 - c) provodi drugu vrstu postupka definisanu Zakonom.

Član 6.
(Izbor ponuđača)

- (1) Kod izbora ponude na osnovu koje će biti dodjeljen ugovor, ugovorni organ treba uzeti u obzir faktore kao što su cijena, količina, kvalitet, tehnički opis, estetske i funkcionalne zahtjeve, karakteristike koje se odnose na okolinu, vrijeme i period isporuke i sl.
- (2) Ugovorni organ bira ponuđača na način koji garantuje najbolju razmjenu vrijednosti za novac. Kada vodi pregovore koji se odnose na prijedlog cijene ili ponudu, ugovorni organ djeluje u skladu sa dobrom komercijalnom praksom.
- (3) Kada traži prijedlog cijene ili ponudu, ugovorni organ daje ponuđačima određeni rok da pripreme prijedlog cijene ili ponudu, uzimajući u obzir kompleksnost nabavke.

Član 7.
(Zaključivanje direktnog sporazuma)

Direktni sporazum smatra se zaključenim:

- a) Kod nabavki čija vrijednost iznosi do 1.000,00 KM, prilaganjem računa ili druge odgovarajuće dokumentacije;
- b) Kod nabavki čija je vrijednost viša od 1.000,00 KM, ugovorni organ je dužan zaključiti ugovor.

Član 8.
(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a biće objavljen na Web stranici ministarstva privrede HNK.

Broj: 07-02/b-02-462/16
Mostar, 11.10.2016.godine

MINISTAR
Željko Laketić

Obrazloženje

Zbog potrebe ministarstva privrede HNK za provođenjem postupka javnih nabavki putem direktnog sporazuma dužni smo donijeti ovaj Pravilnik.

Članom 90. Zakona o javnim nabavkama, te članom 8. Pravilnika o postupku direktnog sporazuma propisano je sljedeće: "Ugovorni organ dužan je donijeti interni pravilnik o postupku direktnog sporazuma, koji treba biti usaglašen sa modelom pravilnika o postupku direktnog sporazuma koji propisuje Agencija za javne nabavke."